

附件1

# 2024 年度 福鼎市人民政府信访 局（汇总）部门预算

# 目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责	5
二、部门预算单位构成	6
三、部门主要工作任务	6
第二部分 2024年度部门预算	10
一、收支预算总表	11
二、收入预算总表	12
三、支出预算总表	15
四、财政拨款收支预算总表	18
五、一般公共预算拨款支出预算表	19
六、政府性基金预算拨款支出预算表	20
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	21
八、一般公共预算支出经济分类情况表	22
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	23
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	27
十一、部门专项资金管理清单目录	28
第三部分 2024年度部门预算情况说明	29

一、预算收支总体情况	30
二、一般公共预算拨款支出情况	30
三、政府性基金预算拨款支出情况	32
四、国有资本经营预算拨款支出情况	32
五、一般公共预算拨款基本支出情况	32
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	33
七、预算绩效目标情况	33
八、其他重要事项说明	36
<b>第四部分 名词解释</b>	<b>37</b>

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门主要职责

福鼎市人民政府信访局的主要职责是：（一）负责处理国内群众、境外人士、法人及其他组织通过信访渠道给市委和市政府及领导同志的来信来邮，接待来访。（二）负责向市委和市政府反映来信来邮来访中提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出相关建议措施。（三）督促检查领导同志有关信访批示件落实情况，拟订信访督查制度并组织实施，承办市委、市政府领导同志交办信访事项的落实，向乡镇（街道、龙安）和市直部门转送、交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。（四）起草有关信访工作的规范性文件，推进信访法律法规规章和信访分离、依法分类处理信访诉求等制度的实施，加强法治宣传教育。（五）综合协调全市信访工作。总结推广各乡镇（街道、龙安）和市直部门信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。综合协调处理跨地区、跨部门、跨行业的重要信访问题。检查、指导各乡镇（街道、龙安）和市直部门信访工作。（六）制定信访问题排查化解制度并组织实施，建立和完善信访信息汇集分析机制，推动全市信访信息系统建设和应用。协调信访工作的宣传和信息发布。（七）承担由市政府复查的信访事项的组织、协调工作。负责受理、办理信访人向市政府提出的复查信访事项。（八）负责受理、办理国家信访局、省信访局和宁德市信访局等上级单位

转交的信访事项。（九）承担市信访工作联席会议的日常工作，督促落实市信访工作联席会议议定事项。（十）完成市委和市政府交办的其他任务。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，福鼎市人民政府信访局包括1个机关行政处（科）室及1个下属单位，其中：列入2024年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福鼎市人民政府信访局
2	福鼎市信访信息中心

## 三、部门主要工作任务

2024年，福鼎市人民政府信访局主要任务是：要以“贯彻党的二十大、落实新条例、开创新局面”为主线，大力推进信访工作法治化，深入开展“《信访工作条例》落实年、信访工作示范县创建、大督查大接访大调研”三项活动，着力推进信访机关政治建设、信访问题源头治理、化解信访积案常态化、信访干部队伍建设四项重点任务。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）**推进信访工作法治化建设。**根据上级对推进信访工作法治化的整体部署，准确把握推进信访工作法治化的总体要求和重点任务。聚焦预防法治化，全面加强信访问题源头治理；聚焦受理法治化，推动信访事项转办督办到位；聚

焦办理法治化，推动信访事项依法按时处理到位；聚焦监督追责法治化，推动对失职渎职问题坚决问责到位；聚焦维护秩序法治化，推动对违法信访行为及时依法处置。切实把各项任务要求落实到位。

（二）弘扬“四下基层”优良作风。继续开展市领导每月15日接访和定点接访、下访约访活动，把信访问题化解的第一时间，把问题化解在萌芽状态。

（三）积极开展信访积案领导包案责任制。对全市未化解的信访积案继续实行包案责任制，促进信访积案的化解，减少我市信访积案的存量。

（四）创建全国信访工作示范县工作。对照全国信访工作示范县8条评定标准进行对标对表，全力开展创建工作，发动各乡镇（街道）、市直单位的力量，全力支持配合，共同创建全国信访工作示范县。

（五）开展重点时期重要节点信访安全保障工作。做好全国、省、宁德市三级两会及全会的信访安全保障工作，派驻工作队开展驻点保障工作。

（六）加强信访信息预警。对区域内的信访形势进行研判分析，对一些容易激化矛盾的苗头性问题，对可能出现的群众集体上访预警性、前瞻性信息进行预测分析，及时向市委、市政府预警，力争将问题化解在萌芽阶段。

（七）强化督查问责工作机制。加强信访督查考核，把

信访督查考核的精力和重点放在加强基层基础、抓好源头治理、提升法治化水平、解决信访问题实效中来，把责任和压力一层一层传导，倒逼责任落实、工作落实。发挥信访督办函、改进工作建议函、问责建议函的作用，对工作不重视、责任不落实、措施不得力、效果不明显的、失职渎职的问责追责，并由市联席会议召集人约谈责任单位党政主要领导，严格督导、跟踪问效，杜绝督查不改的现象发生；对失职失责的问题发现一起、问责一起、警醒一片，推动信访工作责任落实落地。

（八）深入开展《信访工作条例》的宣传落实。组织全市信访干部队伍的培训，提升信访干部的信访保障工作水平。开展下基层宣传《信访工作条例》活动，到乡镇（街道）、社区开展实地宣传，以点带面，拓宽宣传的广度和深度；运用新媒体工具进行开展信访工作案例宣传报道，维护正常的信访秩序。

（九）多措并举加强信访部门自身建设及信访干部队伍建设。进一步树立信访干部忠诚、担当、干净的良好形象，以更高的标准、更严的要求、更实的作风推动全市信访工作的开展，狠抓政治理论学习和信访业务学习，积极开展岗位练兵，重点强化对信访工作制度改革措施的理解和认识、信访信息系统的使用及规范、信访事项办理和督查的方法与技巧等，不断提高基层专职信访干部的能力和水平，持之以恒

纠正信访工作中的形式主义、官僚主义，弘扬实干担当精神，引导全市信访干部扎实履行为民解难、为党分忧的政治责任。

## 第二部分

### 2024年度部门预算表

# 一、收支预算总表

## 2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	368.69	一、一般公共服务支出	332.3
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	18.37
九、其他收入		九、卫生健康支出	5.65
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	12.37
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>368.69</b>	<b>支出合计</b>	<b>368.69</b>

## 二、收入预算总表

### 2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共 预算拨款 收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业收 入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入	上年结 转结余
合计		368.69	368.69									
201	一般公共服务 支出	332.30	332.30									
20103	政府办公厅(室) 及相关机构事 务	114.08	114.08									
2010301	行政运行	83.35	83.35									
2010350	事业运行	30.73	30.73									
20131	党委办公厅(室) 及相关机构事 务	5.67	5.67									

2013101	行政运行	3.78	3.78									
2013150	事业运行	1.89	1.89									
20140	信访事务	212.55	212.55									
2014004	信访业务	3.20	3.20									
2014099	其他信访事务 支出	209.35	209.35									
208	社会保障和就 业支出	18.37	18.37									
20805	行政事业单位 养老支出	18.37	18.37									
2080501	行政单位离退 休	3.64	3.64									
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	14.73	14.73									
210	卫生健康支出	5.65	5.65									
21011	行政事业单位 医疗	5.65	5.65									
2101101	行政单位医疗	4.08	4.08									

2101102	事业单位医疗	1.57	1.57									
221	住房保障支出	12.37	12.37									
22102	住房改革支出	12.37	12.37									
2210201	住房公积金	12.37	12.37									

### 三、支出预算总表

#### 2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营 支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		368.69	215.97	152.72			
201	一般公共服务支出	332.30	179.58	152.72			
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	114.08	114.08				
2010301	行政运行	83.35	83.35				
2010350	事业运行	30.73	30.73				
20131	党委办公厅(室)及相关机构事务	5.67	5.67				

2013101	行政运行	3.78	3.78				
2013150	事业运行	1.89	1.89				
20140	信访事务	212.55	59.83	152.72			
2014004	信访业务	3.20	3.20				
2014099	其他信访事务支出	209.35	56.63	152.72			
208	社会保障和就业支出	18.37	18.37				
20805	行政事业单位养老支出	18.37	18.37				
2080501	行政单位离退休	3.64	3.64				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.73	14.73				
210	卫生健康支出	5.65	5.65				
21011	行政事业单位医疗	5.65	5.65				

2101101	行政单位医疗	4.08	4.08				
2101102	事业单位医疗	1.57	1.57				
221	住房保障支出	12.37	12.37				
22102	住房改革支出	12.37	12.37				
2210201	住房公积金	12.37	12.37				

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	368.69	一、一般公共服务支出	332.30
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	18.37
		九、卫生健康支出	5.65
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	12.37
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>368.69</b>	<b>支出合计</b>	<b>368.69</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		368.69	215.97	152.72
201	一般公共服务支出	332.30	179.58	152.72
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	144.08	144.08	
2010301	行政运行	83.35	83.35	
2010350	事业运行	30.73	30.73	
20131	党委办公厅(室)及相关机构事务	5.67	5.67	
2013101	行政运行	3.78	3.78	
2013150	事业运行	1.89	1.89	
20140	信访事务	212.55	59.83	152.72
2014004	信访业务	3.20	3.20	
2014099	其他信访事务支出	209.35	56.63	152.72
208	社会保障和就业支出	18.37	18.37	
20805	行政事业单位养老支出	18.37	18.37	
2080501	行政单位离退休	3.64	3.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.73	14.73	
210	卫生健康支出	5.65	5.65	
21011	行政事业单位医疗	5.65	5.65	
2101101	行政单位医疗	4.08	4.08	
2101102	事业单位医疗	1.57	1.57	
221	住房保障支出	12.37	12.37	
22102	住房改革支出	12.37	12.37	
2210201	住房公积金	12.37	12.37	





## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		368.69
301	工资福利支出	200.88
302	商品和服务支出	161.17
303	对个人和家庭的补助	3.64
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	3.00
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
<b>合计</b>		<b>215.97</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>200.88</b>
30101	基本工资	39.42
30102	津贴补贴	24.76
30103	奖金	35.42
30106	伙食补助费	5.70
30107	绩效工资	3.45
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.73
30109	职业年金缴费	0
30110	职工基本医疗保险缴费	5.65
30111	公务员医疗补助缴费	0
30112	其他社会保障缴费	6.73
30113	住房公积金	14.82
30114	医疗费	0
30199	其他工资福利支出	50.20
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>11.45</b>
30201	办公费	0
30202	印刷费	0
30203	咨询费	0
30204	手续费	0
30205	水费	0
30206	电费	0
30207	邮电费	1.44
30208	取暖费	0
30209	物业管理费	0
30211	差旅费	0
30212	因公出国（境）费用	0
30213	维修(护)费	0

30214	租赁费	0
30215	会议费	0.20
30216	培训费	0
30217	公务接待费	0.50
30218	专用材料费	0
30224	被装购置费	0
30225	专用燃料费	0
30226	劳务费	0
30227	委托业务费	0
30228	工会经费	0
30229	福利费	0
30231	公务用车运行维护费	0
30239	其他交通费用	5.34
30240	税金及附加费用	0
30299	其他商品和服务支出	3.97
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>3.64</b>
30301	离休费	0
30302	退休费	0
30303	退职（役）费	0
30304	抚恤金	0
30305	生活补助	0
30306	救济费	0
30307	医疗费补助	0
30308	助学金	0
30309	奖励金	0
30310	个人农业生产补贴	0
30311	代缴社会保险费	0
30399	其他对个人和家庭的补助	3.64
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	<b>0</b>
30701	国内债务付息	0
30702	国外债务付息	0
30703	国内债务发行费用	0
30704	国外债务发行费用	0

<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>	0
30901	房屋建筑物购建	0
30902	办公设备购置	0
30903	专用设备购置	0
30905	基础设施建设	0
30906	大型修缮	0
30907	信息网络及软件购置更新	0
30908	物资储备	0
30913	公务用车购置	0
30919	其他交通工具购置	0
30921	文物和陈列品购置	0
30922	无形资产购置	0
30999	其他基本建设支出	0
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	0
31001	房屋建筑物购建	0
31002	办公设备购置	0
31003	专用设备购置	0
31005	基础设施建设	0
31006	大型修缮	0
31007	信息网络及软件购置更新	0
31008	物资储备	0
31009	土地补偿	0
31010	安置补助	0
31011	地上附着物和青苗补偿	0
31012	拆迁补偿	0
31013	公务用车购置	0
31019	其他交通工具购置	0
31021	文物和陈列品购置	0
31022	无形资产购置	0
31099	其他资本性支出	0
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	0
31101	资本金注入（基本建设）	0
31199	其他对企业补助	0

<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	0
31201	资本金注入	0
31203	政府投资基金股权投资	0
31204	费用补贴	0
31205	利息补贴	0
31206	其他资本性补助	0
31299	其他对企业补助	0
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	0
31302	对社会保险基金补助	0
31303	补充全国社会保障基金	0
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	0
39907	国家赔偿费用支出	0
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
39909	经常性赠与	0
39910	资本性赠与	0
39999	其他支出	0

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.50
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

## 十一、部门专项资金管理清单目录

### 2024 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依据	执行 年限	实施规划	总体绩效 目标	支出 级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	
福鼎市人民政府信访局	特殊疑难信访 专项资金+项 目	《关于转发〈福建省解决特殊疑难信访问题资金管理实施细则（暂行）〉的通知》（闽信〔2021〕27号）	1	特殊疑难信访专项资金&项目：根据省信访局、省财政厅的相关规定，2015年开始我局向福鼎市财政局申请特殊疑难信访专项救助资金50万元/年，2021年项目资金调整为100万元/年，旨在推进信访问题案结事了，息诉息访。	化解省、宁德市交办的信访积案和福鼎市重点突出信访问题，维护福鼎安定稳定的社会环境		100.00	100.00			项目法

## 第三部分

# 2024年度部门预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，福鼎市人民政府信访局部门收入预算为368.69万元，比上年增加33.68万元，主要原因是新增人员及信访综合业务经费。其中：一般公共预算拨款收入368.69万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元。

相应安排支出预算368.69万元，比上年增加33.68万元，主要原因是新增人员及信访综合业务经费。其中：基本支出215.97万元、项目支出152.72万元、事业单位经营支出0万元、上缴上级支出0万元、对附属单位补助支出0万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出368.69万元，比上年增加33.68万元，增长10.05%，主要原因是新增人员及信访综合业务经费。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费支出中涉及的非急需刚性支出，同时合理保障了核心业务和重点工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301-行政运行83.35万元。主要用于信访行

政人员经费。

（二）2010350-事业运行 30.73 万元。主要用于事业人员经费支出。

（三）2013101-行政运行 3.78 万元。主要用于信访行政人员公用经费支出。

（四）2013150-事业运行 1.89 万元。主要用于事业人员公用经费支出。

（五）2014004-信访业务 3.20 万元。主要用于公益性岗位人员补贴。

（六）2014099-其他信访事务支出 209.35 万元。主要用于宁德市日常驻京信访工作队经费、疑难专项救助资金、信访维稳工作经费及其他人员支出。

（七）2080501-行政单位离退休 3.64 万元。主要用于退休人员生活补贴及高龄补贴等支出。

（八）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 14.73 万元。主要用于基本养老保险缴费支出。

（九）2101101-行政单位医疗 4.08 万元。主要用于行政人员基本医疗保险支出。

（十）2101102-事业单位医疗 1.57 万元。主要用于事业人员基本医疗保险支出。

（十一）2210201-住房公积金 12.37 万元。主要用于住房公积金支出。

### 三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### 五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 215.97 万元，其中：

（一）人员经费 204.52 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 11.45 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

### （一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0万元，比上年增加0万元，增长0%，与上年持平。主要原因是：无安排因公出国（境）经费。

### （二）公务接待费

2024年预算安排0.50万元，比上年增加0万元，增长0%，与上年持平。主要原因是：按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，不增加预算。

### （三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排0万元，其中：公务用车运行费0万元，比上年增加0万元，增长0%，与上年持平；公务用车购置费0万元，比上年增加0万元，增长0%，与上年持平。主要原因是：无安排公务用车购置及运行费。

## 七、预算绩效目标情况

### （一）绩效目标设置情况

2024年，福鼎市人民政府信访局部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

### （二）绩效目标表及说明

#### 1.项目支出绩效目标表

## 特殊疑难信访专项资金绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		100 万元	
	财政拨款:		100 万元	
	其他资金:		0 万元	
总体目标	化解省、宁德市交办的信访积案和福鼎市重点突出信访问题，维护福鼎安定稳定的社会环境			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	本年投入预算资金	> = 100 万元
	产出指标	数量指标	帮助解决特殊疑难信访问题个数(含省、宁德信访积案)	> = 15 件
			信访事项及时受理率	> = 100%
		质量指标	信访事项按期办结率	> = 100%
			落实一案一档	> = 100%
	时效指标	专项资金完成时间	> = 100%	
	效益指标	经济效益指标	资金使用重大违规违纪问题	无
		社会效益指标	信访事项化解率	> = 100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	救助对象满意度	> = 100%

## 2.部门整体支出绩效目标表

# 部门整体绩效目标表

( 年度 )

部门(单位)名称		部门预算编码		
年度 预算 安排 (万元)	资金总额			
	项目支出			
	基本支出			
年度总体目标				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	
			“三公”经费违规使用次数	
			会议费、差旅费超标准使用次数	
	成本指标	经济成本指标		
		社会成本指标		
		生态环境成本指标		
	产出指标	数量指标		
		质量指标		
		时效指标		
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标		

## 3.有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2024年，福鼎市人民政府信访局部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出5.67万元，比上年增加0万元，与上年持平。主要原因是：按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，不增加运行经费支出。

### （二）政府采购情况

2024年，福鼎市人民政府信访局部门政府采购预算总额3万元，其中：政府采购货物预算3万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，福鼎市人民政府信访局部门共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2024年部门预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。