

2022 年度 福鼎市统计局部门决算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责	4
二、单位基本情况	6
三、单位主要工作总结.....	6
第二部分 2022 年度决算表	12
一、收入支出决算总表	12
二、收入决算表	13
三、支出决算表	14
四、财政拨款收入支出决算总表	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表... 20	
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	21
第三部分 2022 年度决算情况说明	22
一、收入支出决算总体情况说明	22
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	23
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	23
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	25
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	25

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	25
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	26
八、预算绩效情况说明.....	27
九、其他重要事项情况说明.....	27
第四部分 名词解释	29
第五部分 附件	31

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福鼎市统计局的主要职责是：

(1) 组织领导和协调全市统计工作,确保统计资料的真实、准确、完整和及时。贯彻执行统计法律、基本统计制度和标准,拟定并组织实施本市统计工作规划、调查计划及调查方案。

(2) 组织实施统计法律法规宣传和普及工作,监督检查统计法律和统计制度的贯彻执行情况,依法查处统计违法行为,办理统计行政应诉,组织实施统计单位登记工作。

(3) 组织实施国民经济核算制度和全市投入产出调查,核算全市生产总值,汇编提供国民经济核算资料。

(4) 牵头组织实施全市人口、经济、农业等重大国情国力普查,汇总、整理和提供有关普查数据。

(5) 组织实施全市农林牧渔业,规模以上工业,资质内建筑业,限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业、房地产业、服务业、文化产业等统计调查,搜集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,综合整理和提供全市性各行业基本统计数据。

(6) 组织实施全市能源、投资、消费、科技、人口、劳动力、私营单位工资、社会发展基本情况、环境基本状况

等统计调查,搜集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,综合整理和提供资源、房屋、对外经济等全市性基本统计数据。

(7) 组织各乡(镇、街道)、各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查,检查、审定、管理、发布全市性基本统计资料,定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息,组织建立服务业统计信息共享制度和发布制度。

(8) 对全市国民经济、社会事业发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督,向市委、市政府及有关部门提供统计信息、咨询和建议。

(9) 管理各部门和各乡(镇、街道)统计调查项目,指导专业统计基础、统计基层基础建设,组织实施统计数据质量审核、监控和评估。

(10) 负责做好统计专业技术队伍建设,会同有关部门组织全国统计专业资格考试、职务评聘,受理统计从业资格认定相关工作,做好各级财政提供的统计经费和专项投资的使用和管理。

(11) 建立并管理全市统计信息化系统和统计数据库系统,组织实施全市统计数据库和网络的基本标准和运行规则,指导各乡(镇、街道)统计信息化建设。

(12) 承办市委、市政府交办的其他事项。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 5 个内设机构，其中：列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福鼎市统计局	财政全额拨款	6
福鼎市普查中心	财政全额拨款	8
福鼎市服务业调查中心	财政全额拨款	8

三、单位主要工作总结

2022 年，福鼎市统计局主要任务是：2022 年全市统计工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，围绕省、宁德市统计工作部署和福鼎市委、市政府中心工作，坚守统计初心使命，充分发挥统计监督职能，不断提升统计分析和水平，深入开展防范和惩治统计造假、弄虚作假工作，切实保障统计调查数据质量，筑牢统计工作“生命线”。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）聚焦数据质量，加强统计督察整改和落实依法治统。

1. 坚守底线，开展防范造假专项整治。一是加强对会议精神的学习。6 月 20 日，省统计局召开全省统计督察整改和统计造假不收手不收敛问题专项纠治工作视频会议。我局迅速进行了传达学习和贯彻落实，多次召开会议研究部署，成

立了专项纠治工作领导小组，研究制定了《福鼎市统计局贯彻落实国家统计局督察反馈意见整改工作方案》《福鼎市统计造假不收手不收敛问题专项纠治实施方案》，坚决抓好工作落实。二是落实领导干部学法制度。4月2日，福鼎市政府召开常务会议，专题传达学习中央《关于更加有效发挥统计监督职能作用的意见》，周春海市长做强调讲话；5月10日，市政府召开全市统计工作会议，会议集中学习了《关于更加有效发挥统计监督职能作用的意见》《福建省防范和惩治统计造假、弄虚作假责任制规定（试行）》《关于加强新时代高质量统计工作的意见》等文件精神，洪荣副市长做强调讲话。10月13日，市政府召开常务会议，会议传达学习《宁德市贯彻落实〈福建省防范和惩治统计造假弄虚作假责任制规定（试行）〉的通知》及《福鼎市贯彻落实〈福建省防范和惩治统计造假弄虚作假责任制规定（试行）〉的通知》文件精神，周春海市长做强调讲话。三是落实防惩统计造假责任制。按照省、宁德市及市领导的批示要求，代拟《关于贯彻落实〈福建省防范和惩治统计造假弄虚作假责任制规定（试行）〉的通知》《福鼎市贯彻落实国家统计局督察反馈意见整改方案》两份文件，并以两办名义印发。同时，抓好文件的跟踪落实，细化具体工作措施，各相关单位对标对表严格执行，落实相关责任，有序推进整改各项工作。

2. 全面核查，加强源头数据质量管控。严格落实“一套

表”开网期间“即报即审即查询即核实”“一日一汇总一上报”工作机制，加强源头数据审查核实，每月开展数据质量查询比对，通过微信群、QQ群、电话等下发查询通知，要求及时对异常数据进行说明和整改。工业专业通过与税务数据比对、与财务数据比对等方式进行数据核查。工业、能源、科技、投资、农业、服务业、贸易、劳动工资等专业按要求开展统计数据质量走访核查，从主要指标完成情况、统计台账、统计基础资料、数据质量等方面对“四上”企业全面开展核查。今年以来，工业、贸易、服务业、能源等专业共走访企业153家次。

3. 严格执法，加大统计违法案件查处力度。一是加强统计法治宣传。开展“9.20中国统计开放日”宣传活动，通过设置宣传展板、悬挂横幅标语、播放统计宣传音频、发放折页、宣传手册等方式，深入宣传统计法律法规，大力普及统计知识；平时利用业务培训、基层调研等渠道，加大对统计调查单位的普法力度，让广大群众认识统计、了解统计。二是继续落实统计法进党校常态化。5月31日，局领导到市委党校以《贯彻中央决策部署 弘扬统计法治意识 为福鼎经济跨越发展贡献高质量统计服务》为主题，为2022年全市第二期科级暨中青年干部培训班学员讲授《关于更加有效发挥统计监督职能作用的意见》《福建省防范和惩治统计造假、弄虚作假责任制规定（试行）》《统计法》等相关法律法规。

三是加大执法力度，7 月份配合宁德市开展统计双随机执法检查；8 月份组织开展福鼎市 2022 年统计执法双随机检查，共抽查企业 35 家，要求现场整改 3 家，立案查处 4 家，其中 1 家给予警告处罚，3 家给予警告并处罚款，做到及时对违法企业及相关责任人进行严肃查处，形成防范和惩治统计造假的高压态势。四是继续加强与市纪委监委的信息互通共享。6 月 20 日，在全省统计督察整改和统计造假不收手不收敛问题专项纠治工作视频会议后，市统计局与市纪委监委就落实统计领域监督检查与监督执纪工作机制有关工作进行了沟通座谈，双方一致认为，要立足各自职能定位，聚焦统计源头数据质量，依托双方监督范围、监督对象、监督方式的互补性，加强沟通配合，综合运用监督成果，及时处理统计执法中发现的问题，形成监督合力，切实提高统计数据真实性。9 月份，我局及时将统计违法案件中 1 家企业法人是中共党员的问题线索报市纪委监委备案。

（二）加强研判分析，精准发力提升统计服务水平

1. 加强监测预警。及早分析疫情对我市经济运行带来的影响。完善工业、服务业重点企业联系制度，提高统计预警能力。每月（季）提前对全市主要经济指标进行预计并报市委、市政府，供市领导参阅决策。

2. 强化分析研判。瞄准服务对象最新需求，结合经济社会新发展新变化，完成《福鼎统计年鉴》、《福鼎统计公报》、

《福鼎统计月报》等统计资料编印工作。强化统计监测分析，截至9月，共编发统计信息78篇，统计分析49篇，《呈阅件》2篇。

（三）夯实统计基础，扎实推进统计业务能力培训

1. 着力抓好名录库建设。严格按照“先进库、再有数，不在库、不出数，要进库、走程序”的原则，建立部门联系制度，拓宽信息来源渠道，强化对入库单位和源头数据的监管，做好基本单位名录库的日常维护更新工作，加强一套表调查单位入库审核，排除不符合入库条件的单位，杜绝虚假调查单位和投资项目；强化各专业之间的配合，共同做好月度新增“小升规”工作，努力提高“四上”单位比重和质量。1-10月已申报审批通过入库“四上”企业45家，其中：工业3家、贸易业1家、房地产业12家、建筑业29家；退库10家，其中：工业4家、贸易业1家、房地产业1家、建筑业4家。

2. 抓好基层统计人员的业务培训。利用各专业的工作布置会、培训会、企业联审辅导、调研走访、数据质量检查、数据核查、三服务等，多措并举加强对基层统计人员的业务培训。工业、商贸、投资、服务业、农业、房地产和建筑业等专业先后开展培训7场500多人次。6月份再次举办全市“四上”企业统计大培训，由宁德市统计业务服务队专家授课，共500多人参加培训。

3. 组织开展人口变动抽样调查工作。抽调精干力量充实人口变动抽样调查工作，组织各抽中乡镇（街道）、村（居）业务骨干参加宁德市视频业务培训和福鼎市人口变动抽样调查业务培训，加强集中宣传和入户宣讲，全力营造全市上下互联互通的良好氛围，确保抽样调查各阶段工作顺利开展。

第二部分 2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

单位：

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	447.14	一、一般公共服务支出	378.26
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	11.85	八、社会保障和就业支出	40.98
		九、卫生健康支出	11.32
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	18.34
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	14.16
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	458.98	本年支出合计	463.07

使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	8.98	年末结转和结余	4.89
总计	467.96	总计	467.96

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：

单位：万元

项目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	
支出功能 分类科目 编码	科目名称									
类	款	项	合计	458.98	447.14	0.00	0.00	0.00	0.00	11.85
201			一般公共服务支出	376.92	376.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20105			统计信息事务	376.92	376.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010501			行政运行	231.68	231.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010505			专项统计业务	28.32	28.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010507			专项普查活动	9.35	9.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010550			事业运行	90.24	90.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010599			其他统计信息事务 支出	17.34	17.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支 出	40.98	40.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老 支出	40.98	40.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501			行政单位离退休	14.31	14.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502			事业单位离退休	4.21	4.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本 养老保险缴费支出	22.47	22.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	11.09	11.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	11.09	11.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	7.49	7.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2101102	事业单位医疗	3.60	3.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	18.14	18.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	18.14	18.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	18.14	18.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	11.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.85
22999	其他支出	11.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.85
2299999	其他支出	11.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.85

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	合计	463.07	408.07	55.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	378.26	323.25	55.00	0.00	0.00
20105			统计信息事务	378.26	323.25	55.00	0.00	0.00
2010501			行政运行	233.01	233.01	0.00	0.00	0.00
2010505			专项统计业务	28.32	0.00	28.32	0.00	0.00
2010507			专项普查活动	9.35	0.00	9.35	0.00	0.00
2010550			事业运行	90.24	90.24	0.00	0.00	0.00
2010599			其他统计信息事务支出	17.34	0.00	17.34	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	40.98	40.98	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	40.98	40.98	0.00	0.00	0.00
2080501			行政单位离退休	14.31	14.31	0.00	0.00	0.00
2080502			事业单位离退休	4.21	4.21	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.47	22.47	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	11.32	11.32	0.00	0.00	0.00

21011	行政事业单位医疗	11.32	11.32	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	7.64	7.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	3.69	3.69	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	18.34	18.34	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	18.34	18.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	18.34	18.34	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	14.16	14.16	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	14.16	14.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	14.16	14.16	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目(按功能分类)	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
一、一般公共 预算财政拨款	447.14	一、一般公共服务 支出	378.26	378.26	0.00	0.00
二、政府性基 金预算财政拨 款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本 经营预算财政 拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育 与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就 业支出	40.98	40.98	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	11.32	11.32	0.00	0.00

		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	18.34	18.34	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	447.14	本年支出合计	448.90	448.90	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	1.77	年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款	1.77					
政府性基金预算财政拨款	0.00					

国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	448.90	总计	448.90	448.90	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		448.90	393.90	55.00
201	一般公共服务支出	378.26	323.25	55.00
20105	统计信息事务	378.26	323.25	55.00
2010501	行政运行	233.01	233.01	0.00
2010505	专项统计业务	28.32	0.00	28.32
2010507	专项普查活动	9.35	0.00	9.35
2010550	事业运行	90.24	90.24	0.00
2010599	其他统计信息事务支出	17.34	0.00	17.34
208	社会保障和就业支出	40.98	40.98	0.00
20805	行政事业单位养老支出	40.98	40.98	0.00
2080501	行政单位离退休	14.31	14.31	0.00
2080502	事业单位离退休	4.21	4.21	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.47	22.47	0.00
210	卫生健康支出	11.32	11.32	0.00
21011	行政事业单位医疗	11.32	11.32	0.00
2101101	行政单位医疗	7.64	7.64	0.00
2101102	事业单位医疗	3.69	3.69	0.00
221	住房保障支出	18.34	18.34	0.00

22102	住房改革支出	18.34	18.34	0.00
2210201	住房公积金	18.34	18.34	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	332.26	302	商品和服务支出	43.13	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	83.90	30201	办公费	0.15	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	105.42	30202	印刷费	1.51	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	64.06	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	22.47	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	4.56	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	11.32	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.75	30211	差旅费	0.01	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	18.34	30212	因公出国	0.00	31010	安置补助	0.00

				(境)费用				
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	26.00	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	18.51	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	10.46	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.07	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	6.05	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	9.53	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	8.05	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	21.25	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00

			30702	国外债务 付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		350.77	公用经费合计		43.13			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	1.01
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	1.01

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：

单位：万元

项目			年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余
支出功能 分类科目 编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	4	7	8	11	12
			合计					

注：本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2022 年度本单位收入总计 458.98 万元，支出总计 463.07 万元，与上年决算数相比，分别减少 96.04 万元和 91.57 万元，分别下降 17.30%和 16.51%。主要是第七次全国人口普查当年经费减少。

(二) 收入决算情况说明

2022年度收入458.98万元，比上年决算数减少96.04万元，下降17.30%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入447.14万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元。
4. 上级补助收入0万元。
5. 事业收入0万元。
6. 经营收入0万元。
7. 附属单位上缴收入0万元。
8. 其他收入8.98万元。

(三) 支出决算情况说明

2022年度支出463.07万元，比上年决算数减少91.57万元，下降16.51%，具体情况如下：

1. 基本支出 408.07 万元。其中，人员支出 350.77 万元，公用支出 57.30 万元。

2. 项目支出 55.00 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 447.14 万元，支出总计 448.90 万元，与上年决算数相比，分别减少 97.85 万元和 98.00 万元，分别下降 17.95%和 17.92%，主要是：第七次全国人口普查当年经费减少。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022 年一般公共预算拨款支出 448.90 万元，比上年决算数减少 98.00 万元，下降 17.92%，具体情况如下：

（一）2010501-行政运行 223.01 万元，较上年决算数增加 63.17 万元，增长 39.52%。主要原因是行政人员基础绩效奖、年度考核奖等支出增加。

（二）2010205-专项统计业务 28.32 万元，较上年决算数减少 85.03 万元，下降 75.02%。主要原因是统计业务费、乡镇和企业统计工作经费未及时支出财政上收，造成支出减少。

（三）2010507-专项普查活动 9.35 万元，较上年决算

数减少 116.63 万元，下降 92.58%。主要原因是本年人口普查工作进入后期数据整理阶段，经费支出减少。

（四）2010550-事业运行 90.24 万元，较上年决算数增加 35.71 万元，增长 65.49%。主要原因是事业人员基础绩效奖、年度考核奖等支出增加。

（五）2010599-其他统计信息事务支出 17.34 万元，较上年决算数减少 17.1 万元，下降 49.65%。主要原因是村级统计人员岗位补贴未及时支出财政上收，造成支出减少。

（六）2080501-行政单位离退休 14.31 万元，较上年决算数增加 8.2 万元，增长 134.21%。主要原因是行政单位离退休人员生活补贴的支出增加。

（七）2080502-事业单位离退休 4.21 万元，较上年决算数增加 4.21 万元。主要原因是事业单位离退休人员生活补贴的支出增加。

（八）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 22.47 万元，较上年决算数减少 2.09 万元，下降 8.51%。主要原因是人员调动支出减少。

（九）2101101-行政单位医疗 7.64 万元，较上年决算数增加 0.05 万元，增长 0.66%。主要原因是本年医疗保险基数增加。

（十）2101102-事业单位医疗 3.69 万元，较上年决算数增加 0.16 万元，增长 4.53%。主要原因是本年医疗保险基

数增加。

(十一) 2210201-住房公积金 18.34 万元，较上年决算数增加 1.72 万元，增长 10.35%。主要原因是住房公积金基数增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 350.77 万元，其中：

(一) 人员经费 332.26 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 43.13 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、

公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算拨款“三公”经费支出1.01万元，完成全年预算的72.14%；较上年减少0.55万元，增长下降35.26%。主要原因是2022年公务接待批次减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0万元，完成全年预算的0%；与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是没有因公出国（境）费用支出。

（二）公务用车购置及运行费支出0万元，完成全年预算的0%；与上年持平。其中：

公务用车购置费支出0万元，完成全年预算的0%；0与上年持平。2022年公务用车购置0辆，主要是：公车改革，单位无公车。

公务用车运行费支出0万元，完成全年预算的0%；与上

年持平。主要是公车改革，单位无公车。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，完成全年预算的 72.14%；较上减少 0.55 万元，下降 35.26%。主要是 2022 年公务接待批次减少。累计接待 9 批次、82 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 5 个项目实施单位自评，分别是村级统计人员岗位补贴 34.68 万元、乡镇和企业统计工作经费 50 万元、统计业务费 17.5 万元、第七次全国人口普查经费 10 万元、大宗农产品观测调查经费 15 万元等项目，涉及财政拨款资金共计 127.18 万元。

（《项目支出绩效自评表》详见附件一）

对 5 个项目实施单位评价，分别是村级统计人员岗位补贴 34.68 万元、乡镇和企业统计工作经费 50 万元、统计业务费 17.5 万元、第七次全国人口普查经费 10 万元、大宗农产品观测调查经费 15 万元等项目，涉及财政拨款资金共计 127.18 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 2 个、3 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件二）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 43.13 万元，比上年决算数增长 49.91%，主要原因是：业务费项目调剂支出增加。

（二）政府采购情况

本单位 2022 年度政府采购支出总额 3.89 万元，其中：政府采购货物支出 3.89 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 3.89 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 100 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资

金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	村级统计人员岗位补贴-项目							
主管部门	福鼎市统计局			实施单位	福鼎市统计局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	34.68	34.68	17.34	10	50.00	0	
	其中：当年财政拨款	34.68	34.68	17.34	—	50.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	通过对村级统计人员岗位补贴，提高村级统计人员工作积极性，强化基层统计数据质量。			村级统计人员共 289 人，按每人每月 100 元发放岗位补贴，但因 12 月支付较迟的原因，资金财政收回，下半年资金未发放到位，全年发放村级补贴 17.34 万元。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量 指标	1 月份农业生产条件等年	=12 张	12	5	5	无
			3 月份食用菌生产情况等	=6 张	6	5	5	无
			4 月份春收春播等季节性	=6 张	6	5	5	无
			6 月份食用菌生产情况等	=6 张	6	5	5	无
			7 月份夏收夏播等季节性	=6 张	6	5	5	无
			9 月份食用菌生产情况等	=6 张	6	4	4	无
			10 月份秋收报表数量	=2 张	2	4	4	无
		12 月份食用菌生产情况	=8 张	8	5	5	无	
		质量 指标	报表准确性	≥96%	96	4	4	无
		时效 指标	资金下拨到位时间	=12 月	12 月	4	4	无
		成本 指标	村级统计人员岗位补贴	=34.68	17.34	4	2	无
效益 指标	社会 效益 指标	村级统计人员队伍稳定性	≥98%	98	30	30	无	
满意度 指标	服务 对象 满意度 指标	村级统计人员满意度	≥98%	98	10	10	无	
总分					100	88		

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	大宗农产品观测调查经费-项目						
主管部门	福鼎市统计局			实施单位	福鼎市统计局		
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分

(万元)	年度资金总额	15.00	13.68	11.61	10	84.87	7	
	其中：当年财政拨款	15.00	13.68	11.61	—	84.86		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为加强我市农业特色产业发展情况的监测与分析，分别对茶叶、水产、食用菌、水果、蔬菜、中药材、花卉和畜牧等八大产业中的大宗产品进行观测，将对我市大宗特色农产品的生产、销售、价格等信息进行及时地掌握我市主要特色农业产业发展现状和市场动态，为市委、市政府相关决策提供依据。				2022年分别对茶叶、水产、食用菌、水果、蔬菜、中药材、花卉和畜牧等八大产业中的32家企业的大宗产品进行观测，发放企业观测调查工作经费11.61万元，通过数据反馈，及时地掌握我市主要特色农业产业发展现状和市场动态。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训观测调查员数量	≥45人	45	6	6	无
			县级观测点数量	≥32个	32	6	6	无
			乡镇观测点辅导员数量	≥17个	17	6	6	无
			评选优秀观测员数量	≥6人	0	6	0	无
		质量指标	调查观测点数据上报率	≥100%	100	6	6	无
			调查观测点数据审核验	≥100%	100	6	6	无
			时效指标	开展大宗农产品观测调	2022年	2022	7	7
	成本指标	开展大宗农产品观测调	≤15万	13	7	7	无	
	效益指标	社会效益指标	调查观测点数据准确性	≥98%	98	30	30	无
满意度指标	服务对象满意度指标	大宗农产品观测对象支持度	≥98%	98	10	10	无	
总分						100	91	

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	第七次全国人口普查经费-项目							
主管部门	福鼎市统计局			实施单位	福鼎市统计局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10.00	10.00	9.35	10	93.50	7	
	其中：当年财政拨款	10.00	10.00	9.35	—	93.46		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过第七次全国人口普查工作，全面摸清福鼎市人口情况，为市委、市政府科学决策提供依据。				2022年，第七次全国人口普查主要是开展后期普查数据的处理利用等工作，通过对普查数据全面核实时及时整理编印人口普查统计年鉴，对普查数据进行开发利用，为市委、市政府科学决策提供依据，为社会提供统计服务。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	印刷福鼎市第七次全国	≥200	200	10	10	无

标			发布福鼎市第七次全国	≥1 篇	1	10	10	无	
			撰写人口普查数据分析	≥1 篇	1	10	10	无	
		质量指标	福鼎市第七次全国人口	≥100%	100	5	5	无	
		时效指标	完成人口普查年鉴主要	≥12 月	12	4		无	
		成本指标	开展第七次人口普查投	≥10 万	9.35	6	5.6	经费未支出完	
			支付普查办租赁费	=3 万元	0	5		项目经费不足	
	效益指标	社会效益指标	按照有关规定,发布人口普查主要成果,为市委、市政府提供决策依据。	≥1 套	1	30	30	无	
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门对普查工作的满意率	≥98%	98	10	10		
	总分						100	87.61	

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	统计业务费(包括统计专业年及统计业务费、专项统计调查经费、“四下”企业抽样调查经费)-项目							
主管部门	福鼎市统计局			实施单位	福鼎市统计局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	17.50	17.50	16.71	10	95.49	7	
	其中:当年财政拨款	17.50	17.50	16.71	—	95.48		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	组织经济、社会、科技和资源环境统计调查,检查、审定、管理和公布全市性统计资料,发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息;提升统计水平,加强统计队伍建设,为全市经济社会发展提供优质高效统计服务。			组织经济、社会、科技和资源环境统计调查,检查、审定、管理和公布全市性统计资料,发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息;提升统计水平,加强统计队伍建设,为全市经济社会发展提供优质高效统计服务。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训企业统计员人次	≥500	300	5	3	部分培训班已
			编印《福鼎统计年鉴》数	≥140	140	6	6	无
			编印《福鼎统计月报》数	≥650	650	7	7	无
			组织统计法律法规宣传	≥2 场	2	8	8	无
			发放限下商贸业抽样调	≥260	260	6	6	无
		质量指标	规上企业一套表联网直	≥98%	98	6	6	无
		时效指标	实施四上企业一套表联	1 月起 1	1 月起	6	6	无
成本指标	实施各项常规统计和专	≤17.5	16	6	6	无		
效益指标	社会效益指标	统计咨询解答率	=100%	100	30	30		

	满意度指标	服务对象满意度指标	数据调查对象满意度	≥95%	95	10	10	无
总分						100	95	

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		乡镇和企业统计工作经费-项目						
主管部门		福鼎市统计局			实施单位	福鼎市统计局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	50.00	50.00	0.00	10	0.00	0	
	其中：当年财政拨款	50.00	50.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	加强乡镇、企业的统计基础工作，提高乡镇、企业统计人员工作积极性，强化统计数据质量。				乡镇和企业的统计基础工作得到加强，数据质量得到提升，有效提高乡镇和企业统计人员工作积极性。但因对乡镇和企业考核时间推迟等客观原因，项目资金支出较慢，资金财政收回，乡镇统计工作经费和企业统计员奖励补助发放延迟到下一年度。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标	数量指标	“四上”企业统计补贴发	=500人	0	6	0	无
			按乡镇统计人员发放统	≥76人	76	6	6	无
		质量指标	企业统计人员上报各类	≥98%	98	8	8	无
			乡镇（街道）统计人员及	≥98%	98	6	6	无
		时效指标	“四下”企业统计人员补	12月月	12月	6	6	无
			乡镇统计工作经费下拨	12月12	12月	6	6	无
	成本指标	发放全市四个企业统计	=32万	26.65	6	5	四上企业统计	
		下拨乡镇统计工作经费	=18万	18.78	6	6	无	
	效益指标	社会效益 指标	统计基础规范化检查通 过率	≥96%	96	30	30	无
满意度 指标	服务对象 满意度指 标	四上企业统计人员满意 率	≥99%	99	10	10	无	
总分						100	83	

二、《项目支出绩效评价报告》

2022 年度市级财政项目村级统计人员 岗位补贴绩效评价报告

一、项目基本情况

(一) 项目概况

2022 年村级统计人员共 289 人，按每人每月 100 元发放岗位补贴。

(二) 主要成效

通过对村级统计人员岗位补贴，提高村级统计人员工作积极性，强化基层统计数据质量，全年统计人员稳定。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 88 分，等级为良，设置绩效目标 13 个，实际完成 12 个，具体情况如下：

(一) 产出指标

1、数量指标

1)1 月份农业生产条件等年报表数量(张)，目标值 12，完成值 12，分值 5，得分 5。

2)3 月份食用菌生产情况等季报表数量(张)，目标值 6，完成值 6，分值 5，得分 5。

3)4 月份春收春播等季节性报表数量(张)，目标值 6，完成值 6，分值 5，得分 5。

4)6 月份食用菌生产情况等季报表数量(张)，目标值 6，

完成值 6，分值 5，得分 5。

5)7 月份夏收夏播等季节性报表数量(张)，目标值 6，完成值 6，分值 5，得分 5。

6)9 月份食用菌生产情况等季报表数量(张)，目标值 6，完成值 6，分值 4，得分 4。

7)10 月份秋收报表数量(张)，目标值 2，完成值 2，分值 4，得分 4。

8)12 月份食用菌生产情况等季报表、秋冬播、农业生产经营情况报表数量(张)，目标值 8，完成值 8，分值 5，得分 5。

2、质量指标

1)报表准确性(%），目标值 96，完成值 96，分值 4，得分 4。

3、时效指标

1)资金下拨到位时间(月份)，目标值 12 月，完成值 12 月，分值 4，得分 4。

4、成本指标

1)村级统计人员岗位补贴数额(万元)，目标值 34.68，完成值 17.34，分值 4，得分 2。

(二) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)村级统计人员队伍稳定性(%），目标值 98，完成值 98，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 村级统计人员满意度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 村级统计人员补贴项目属于人员补助类专项经费, 社会满意度绩效目标不科学不合理, 服务对象满意度调查不规范。

2. 村级统计人员岗位补贴项目经费每人每月金额较少, 发放流程手续繁杂, 该项目每年分两次下拨乡镇, 无法按每个季度拨款, 造成项目执行落后。

3. 村级统计人员补贴项目绩效目标部分指标的设置不够准确、不够合理, 量化管理不够科学。

(二) 改进措施

1. 要科学合理对满意度目标进行规范设置, 及时完成服务对象满意度的调查工作。

2. 村级统计人员岗位补贴项目要严格按序时进度, 并要求乡乡镇及时将补贴发放至村级统计人员手中。

3. 进一步科学合理设置项目绩效目标指标, 对项目绩效目标进行合理量化, 有利于绩效工作的开展。

2022 年度市级财政项目大宗农产品 观测调查经费绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据《宁德市人民政府办公室关于印发宁德市大宗特色农产品观测制度（试行）的通知》（宁政办〔2019〕82号文）、宁德市人民政府专题会议纪要（〔2015〕49号）文件精神，为加强我市农业特色产业发展情况的监测与分析，分别对茶叶、水产、食用菌、水果、蔬菜、中药材、花卉和畜牧等八大产业中的大宗产品进行观测。

（二）主要成效

2022年分别对茶叶、水产、食用菌、水果、蔬菜、中药材、花卉和畜牧等八大产业中的32家企业的大宗产品进行观测，通过数据反馈，及时地掌握我市主要特色农业产业发展现状和市场动态，对我市大宗特色农产品的生产、销售、价格等信息进行及时地掌握，为市委、市政府相关决策提供依据。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分91分，等级为优，设置绩效目标10个，实际完成9个，具体情况如下：

（一）产出指标

1、数量指标

1) 培训观测调查员数量(人)，目标值45，完成值45，

分值 6，得分 6。

2) 县级观测点数量(个)，目标值 32，完成值 32，分值 6，得分 6。

3) 乡镇观测点辅导员数量(个)，目标值 17，完成值 17，分值 6，得分 6。

4) 评选优秀观测员数量(人)，目标值 6，完成值 0，分值 6，得分 0。

2、质量指标

1) 调查观测点数据上报率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 6, 得分 6。

2) 调查观测点数据审核验收完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 6, 得分 6。

3、时效指标

1) 开展大宗农产品观测调查时间(年), 目标值 2022, 完成值 2022, 分值 7, 得分 7。

4、成本指标

1) 开展大宗农产品观测调查经费投入数量(万元), 目标值 15, 完成值 13, 分值 7, 得分 7。

(二) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 调查观测点数据准确性(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 大宗农产品观测对象支持度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 部分大宗农产品观测调查对象未建立数据台账, 报表报送不够及时, 影响报送及时性。

2. 因上级统计部门未部署优秀观测员、观测辅员的评选, 县级也未开展此项工作, 绩效目标未完成。

3. 该项目是市级农业部门和统计部门新开展的一项统计调查工作, 项目绩效指标设置不合理, 量化不科学。

(二) 改进措施

1. 要严格按照预算绩效目标的要求开展大宗农产品观测调查工作, 对不符合观测条件的调查对象及时予以调整。

2. 要加强与上级部门沟通, 了解大宗农产品观测调查工作的部署, 及时安排任务开展各项调查工作。

3. 根据观测调查工作的要求和任务。科学合理设置绩效目标, 科学量化工作任务。

2022 年度市级财政项目第七次全国 人口普查经费绩效评价报告

一、项目基本情况

(一) 项目概况

按照《中华人民共和国统计法》和《全国人口普查条例》规定，2020 年将开展第七次全国人口普查工作，标准时点为 2020 年 11 月 1 日零时。该项目 2022 年预算 10 万元，主要用于办公费、印刷费、租赁费、其他商品和服务支出等费用。

(二) 主要成效

2022 年主要是开展后期普查数据的处理利用等工作，通过对普查数据全面核实后及时整理编印人口普查统计年鉴 200 册，发布 1 篇普查公报，撰写 1 篇分析报告。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 87.61 分，等级为良，设置绩效目标 9 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 印刷福鼎市第七次全国人口普查年鉴数量(册)，目标值 200，完成值 200，分值 10，得分 10。

2) 发布福鼎市第七次全国人口普查公报数量(篇)，目标值 1，完成值 1，分值 10，得分 10。

3) 撰写人口普查数据分析(篇)，目标值 1，完成值 1，分值 10，得分 10。

2、质量指标

1) 福鼎市第七次全国人口普查年鉴数据审核完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 5, 得分 5。

3、时效指标

1) 完成人口普查年鉴主要数据审核时间(月), 目标值 12 月, 完成值 12, 分值 4, 得分 0。

4、成本指标

1) 开展第七次人口普查投入的资金数额(万元), 目标值 10, 完成值 9.35, 分值 6, 得分 5.61。

2) 支付普查办租赁费(万元), 目标值 3, 完成值 0, 分值 5, 得分 0。

(二) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 按照有关规定, 发布人口普查主要成果, 为市委、市政府提供决策依据。(套), 目标值 1, 完成值 1, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 上级部门对普查工作的满意率(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

1. 人口普查业务专业性太强，普查机构加强对普查工作人员的培训和指导，让他们了解所有普查工作的流程和工作节点。

2. 普查工作人员在人口普查工作中，缺乏敏锐性，人口普查表指标理解不全面，造成个别普查指标登记错误。

3. 个别普查员对人口普查宣传不够，普查对象因担心泄露普查数据，不愿如实申报，配合度不高。

（二）改进措施

1. 加大对各级普查人员的培训力度，在普查和各个节点需重点进行再培训再指导，让所有普查人员都能掌握普查知识。

2. 加强普查人员入户登记询问技巧的培训，结合普查各阶段工作的实际，全面理解人口普查各阶段的内容。

3. 加强对普查对象进行各种方式的宣传，争取普查对象的理解、支持和配合，如实申报人口情况，确保普查数据真实可靠符合实际情况。

2022年度市级财政项目统计业务费（包括统计专业年 及统计业务费、专项统计调查经费、“四下” 企业抽样调查经费）绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

对福鼎市国民经济、社会发展和科技进步情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门科学决策提供统计信息和决策咨询建议。2022年主要做好企业一套表联网直报、“四下”企业抽样调查、加强统计执法检查等。项目资金主要用于开展各项常规统计和专项统计调查、“四下”企业抽样调查发生的会议费、培训费、统计资料印刷费、差旅费、公务接待费、其他交通费、劳务费等。

（二）主要成效

对福鼎市国民经济、社会发展和科技进步情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门科学决策提供统计信息和决策咨询建议。2022年主要做好企业一套表联网直报、“四下”企业抽样调查、加强统计执法检查等。项目资金主要用于开展各项常规统计和专项统计调查、“四下”企业抽样调查发生的会议费、培训费、统计资料印刷费、差旅费、公务接待费、其他交通费、劳务费等。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 95 分，等级为优，设置绩效目标 10 个，实际完成 9 个，具体情况如下：

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 培训企业统计员人次(人次), 目标值 500, 完成值 300, 分值 5, 得分 3。

2) 编印《福鼎统计年鉴》数量(册), 目标值 140, 完成值 140, 分值 6, 得分 6。

3) 编印《福鼎统计月报》数量(册), 目标值 650, 完成值 650, 分值 7, 得分 7。

4) 组织统计法律法规宣传场次(场), 目标值 2, 完成值 2, 分值 8, 得分 8。

5) 发放限下商贸业抽样调查宣传品数量(份), 目标值 260, 完成值 260, 分值 6, 得分 6。

2、质量指标

1) 规上企业一套表联网直报上报率(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 6, 得分 6。

3、时效指标

1) 实施四上企业一套表联网直报的时间(1月起), 目标值 1月起, 完成值 1月起, 分值 6, 得分 6。

4、成本指标

1) 实施各项常规统计和专项调查投入的资金数额(万元), 目标值 17.5, 完成值 16, 分值 6, 得分 6。

(二) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 统计咨询解答率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 数据调查对象满意度(%), 目标值 95, 完成值 95, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 限下商贸企业样本量减少, 发放限下商贸业抽样调查宣传品数量减少。

2. 规下工业、限下商贸企业、规下服务业抽样调查企业辅助调查员补贴金额较少, 未按季度发放。

3. 按工作开展的进度, 部分支出在下半年, 造成预算支出较慢, 实际支出实现率偏低。

(二) 改进措施

1. 要求限下商贸企业统计专业人员及时了解调查对象数量, 对调查样本量变化要及时跟踪。

2. 要求规下工业、限下商贸企业、规下服务业统计专业人员深入调查企业, 加大统计法律法规宣传, 争取统计调查对象的理解支持和配合。

3. 不断创新工作方法, 改进工作作风优化服务, 及时跟进预算支出监控, 对已经支出的项目要及时予以核销。

2022 年度市级财政项目乡镇和企业 统计工作经费绩效评价报告

一、项目基本情况

(一) 项目概况

组织领导和协调全市统计工作，确保统计资料的真实、准确、完整和及时。贯彻执行统计法律、基本统计制度和标准，拟订并组织实施本市统计工作规划、调查计划及调查方案。

(二) 主要成效

乡镇和企业的统计基础工作得到加强，数据质量得到提升，有效提高乡镇和企业统计人员工作积极性。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 83 分，等级为良，设置绩效目标 10 个，实际完成 8 个，具体情况如下：

(一) 产出指标

1、数量指标

1) “四上”企业统计补贴发放人数(人)，目标值 500，完成值 0，分值 6，得分 0。

2) 按乡镇统计人员发放统计工作经费人数(人)，目标值 76，完成值 76，分值 6，得分 6。

2、质量指标

1) 企业统计人员上报各类统计报表及时率(%)，目标值 98，完成值 98，分值 8，得分 8。

2) 乡镇（街道）统计人员及时督促各项统计工作完成率(%)，目标值 98，完成值 98，分值 6，得分 6。

3、时效指标

1) “四下”企业统计人员补贴发放时间(月份)，目标值 12 月，完成值 12 月，分值 6，得分 6。

2) 乡镇统计工作经费下拨至乡镇时间(12 月)，目标值 12 月，完成值 12 月，分值 6，得分 6。

4、成本指标

1) 发放全市四个企业统计人员奖励补助经费(万元)，目标值 32，完成值 26.65，分值 6，得分 5。

2) 下拨乡镇统计工作经费(万元)，目标值 18，完成值 18.78，分值 6，得分 6。

(二) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 统计基础规范化检查通过率(%), 目标值 96, 完成值 96, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

4、可持续影响指标

(三) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 四上企业统计人员满意率(%), 目标值 99, 完成值 99, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

1. 部分企业未建立统计台账，统计基础建设有待加强，统计报表数据源头质量有待夯实。

2. 规上企业数量每年都有增加，工作经费预算无增加，企业人员人均奖励补助减少。

3. 部分企业统计人员变动较大，统计报表上报不及时，对联网直报流程和指标不理解。

（二）改进措施

1. 要及时了解和掌握企业统计人员变动情况，及时跟进培训，深入企业对统计人员进行指导，要求企业统计人员规范建立统计台账提高企业统计数据质量。

2. 及时掌握乡镇统计人员和企业统计人中的数量，统筹绩效项目经费，对绩效目标进行跟进和监控，确保项目资金发放科学合理。

3. 对企业变动人员及时加强培训，网上直报截止时间前要进行催报，提前一天完成统计报表的上报，避免造成迟报。